



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO con PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE TECNICO" (Categoria C posizione economica C1 - CCNL personale non dirigente comparto Funzioni Locali) DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO DEL COMUNE DI TIZZANO VAL PARMA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

VISTA la convenzione per il conferimento all'Unione Montana Appennino Parma Est della funzione relativa alle attività ed ai compiti di gestione e amministrazione del personale (decreto legge n. 78/2010, art. 14, comma 27, lett.e) per i Comuni di Langhirano, Lesignano de' Bagni, Neviano degli Arduini, Palanzano, Tizzano Val Parma (Rep. n. 9 del 31.03.2014);

IN ESECUZIONE della delibera di Giunta del Comune di Tizzano Val Parma n. 52 del 02/07/2019 di modifica al piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021 che prevede tra l'altro l'assunzione di una unità a tempo indeterminato e a tempo pieno di Istruttore Tecnico categoria giuridica C posizione economica C1 – CCNL del personale non dirigente comparto Funzioni locali da assegnare all'Ufficio Tecnico del Comune di Tizzano Val Parma;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali per l'Unione Montana Appennino Parma Est e per i Comuni aderenti approvato con deliberazione di Giunta n. 62 del 28/08/2017 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che è stata espletata con esito negativo la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

DATO ATTO che è stata espletata altresì con esito negativo la procedura di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

VISTA la propria determina n. 420 del 23/10/2019 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO CHE

è indetta SELEZIONE PUBBLICA, alle condizioni indicate nel seguente articolato, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale di "Istruttore Tecnico" (Categoria giuridica C Posizione economica C1 – CCNL personale non dirigente comparto Funzioni Locali), da assegnare al Settore Tecnico del Comune di Tizzano Val Parma

RISERVA DI POSTI E PREFERENZE

Ai sensi dell'art.1014 comma 4 e dell'art.678, comma 9 del D.Lgs 15 marzo 2010, n.66, con il presente concorso si determina una frazione di riserva a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Non essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto di cui al presente concorso non è riservato a volontario delle FF.AA.

In caso di parità di merito, i titoli di preferenza, (da indicare nella domanda di ammissione al concorso) sono quelli previsti dall'art.5 del DPR 09/05/1994, N. 487, allegati in calce al presente bando.



unione montana
appennino parma est

ATTIVITA' PRINCIPALI ISTRUTTORE TECNICO – ATTESE DELL'ENTE

Il lavoratore svolgerà attività caratterizzate da:

- Approfondite conoscenze pluri specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola superiore) e un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento;
- Contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi;
- Media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse.

Svolgerà in particolar modo attività istruttoria in campo tecnico, curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo, la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati anche avvalendosi di tecnologie informatiche relativamente ai servizi dell'area (lavori pubblici ed edilizia privata). Potrà esprimere pareri tecnici sulle materie di competenza. Gestione delle pratiche legate ad interventi trasformativi sul territorio sotto il profilo urbanistico-edilizio, sportello unico edilizia (SUE) e sportello unico attività produttive (SUAP); predisposizione di elaborati tecnici e grafici, con utilizzo di applicativi di elaborazione grafica tipo autocad. Nell'espletamento dell'attività di controllo effettuerà sopralluoghi esterni di vario genere (aree dissestate, infrastrutture, cantieri, fabbricati pubblici e privati, aree pubbliche, sopralluoghi in materia di edilizia privata e ambiente)

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali previsto per la Categoria C – Posizione Economica C1.

Importo mensile del trattamento economico iniziale lordo: Euro 1.695,34. Indennità di comparto: € 45,80. Saranno inoltre corrisposti eventuale assegno per il nucleo familiare, tredicesima mensilità, altre indennità se ed in quanto dovute. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

- a) cittadinanza italiana oppure di un Paese membro della Unione Europea oppure una delle condizioni previste dall'art. 38 commi 1 e 3 bis del D.Lgs. 165/2001;
- b) età non inferiore ad anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) possesso del seguente titolo di studio: diploma di Istruzione Secondaria di secondo grado di geometra o di perito delle costruzioni, ambiente e territorio o equiparati.

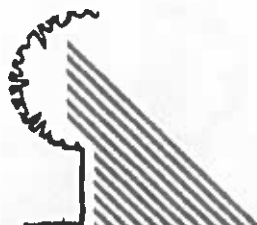
Oppure possesso di uno dei seguenti titoli di studio superiori assorbenti:

- Laurea di primo livello afferente alle seguenti classi (DM 509/99): Classe 04 (classe delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile), classe 07 (classe delle lauree in urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale), classe 08 (classe delle lauree in ingegneria civile ed ambientale), o equiparate dalla tabella di cui al Decreto interministeriale 9 luglio 2009;
- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile- architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e

Unione Montana Appennino Parma Est - Piazza G. Ferrarri 5, 43013 Langhirano (PR) - CF: 02706560345

Fax: 0521-858260 - Tel: 0521/354111 www.unionemontanaparmaest.it

Email: info@unionemontanaparmaest.it - PEC: protocollo@pec.unionemontanaparmaest.it



unione montana
appennino parma est

urbanistica, Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale, Urbanistica o equipollente o equiparato. Sono equiparati i diplomi di laurea specialistica (DM 509/1999) e di laurea magistrale (DM 270/2004) previsti dalla tabella di cui al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;

- e) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso. Ai fini dello svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica;
- f) inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- g) regolarità con gli obblighi di leva per i cittadini soggetti all'obbligo;
- h) possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;
- i) buona conoscenza della lingua italiana;
- l) inesistenza di sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costruire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera sull'apposito modello allegato (Allegato A - Schema di domanda) al presente avviso, dovrà essere debitamente firmata dal candidato e non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00. **La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.**

I candidati dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- a) il cognome ed il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il titolo di studio richiesto, con l'indicazione dell'Istituto/Università presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento e la relativa votazione finale;
- d) la residenza e l'indicazione dell'esatto recapito, nonché il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica (mail e/o pec) ai fini della immediata reperibilità;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno stato dell'Unione Europea oppure una delle condizioni previste dall'art. 38 co.1 e 3 bis del D.Lgs. 165/2001;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- h) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 1985);
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una pubblica Amministrazione, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) gli eventuali titoli posseduti che a norma di legge darebbero diritto a preferenza o precedenza alla assunzione;
- k) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni e di non essere nelle condizioni di privo della vista; gli aspiranti portatori di disabilità specificano nella domanda l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità



unione montana
appennino parma est

di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992, da documentare con certificazione medica rilasciata in conformità a quanto previsto dalla circolare n. 6 del 24/7/1999 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;

l) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE 2016/679;

m) l'autorizzazione a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet dell'Unione e dei Comuni aderenti, il risultato conseguito nelle prove e la posizione in graduatoria;

n) il possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;

o) ogni altra eventuale dichiarazione prevista dallo specifico avviso di concorso.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00 n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00 n. 445.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione alla selezione i candidati dovranno obbligatoriamente produrre, in conformità alle prescrizioni contenute nell'avviso di selezione, **a pena di esclusione**, ed entro il termine stabilito dallo stesso:

- 1) Curriculum professionale/formativo in formato Europeo debitamente sottoscritto e contenente la dichiarazione ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 di consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci. **Si fa presente che in mancanza di sottoscrizione il curriculum non sarà valutato;**
- 2) La ricevuta del versamento della tassa di ammissione al concorso, pari ad € 10,00 indicando come causale di versamento "Nome e Cognome - Selezione Istruttore Tecnico, Cat. C Settore Tecnico Comune Tizzano". Il versamento potrà essere effettuato con le seguenti modalità:
 - a. Tramite bonifico sul conto corrente intestato a Unione Montana Appennino Parma Est – Servizio Tesoreria c/o Crédit Agricole Cariparma spa, Filiale di Langhirano Cod. IBAN **IT91F0623065770000036080367;**
 - b. versamento sul c/c postale n. 10037430 intestato all'Unione Montana Appennino Parma Est.
- 3) Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire perentoriamente (**a pena esclusione**), **entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a serie speciale Concorsi ed Esami**. La data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale verrà resa nota mediante pubblicazione all'albo on line dell'Unione Montana e del Comune di Tizzano Val Parma e sui rispettivi siti istituzionali nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

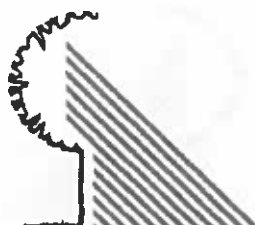
La domanda di ammissione alla selezione deve pervenire, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana Appennino Parma Est – Piazza G. Ferrari, 5 – 43013 Langhirano (PR) nei seguenti giorni (tranne festivi) ed orari:
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il lunedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- invio a mezzo posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Ufficio Protocollo Unione Montana Appennino Parma Est – P.zza G. Ferrari 5 – 43013 – Langhirano.

Unione Montana Appennino Parma Est - Piazza G. Ferrari 5, 43013 Langhirano (PR) - CF: 02706560345

Fax: 0521-858260 - Tel: 0521/354111 www.unionemontanaparmaest.it

Email: info@unionemontanaparmaest.it - PEC: protocollo@pec.unionemontanaparmaest.it



unione montana
appennino parma est

- invio tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.unionemontanaparmaest.it; il procedimento s'intende avviato con le ricevute generate dal sistema di gestione della PEC. La domanda di partecipazione completa degli allegati deve essere sottoscritta e acquisita elettronicamente in formato *pdf*.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto non si prenderanno in considerazione le domande di partecipazione che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (non saranno prese in considerazione le domande di ammissione pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza).

Nel caso di spedizione a mezzo Pec (protocollo@pec.unionemontanaparmaest.it) le domande dovranno essere inviate esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata. L'utilizzo di un indirizzo di posta elettronica non certificata comporta la non ricezione della domanda stessa e **pertanto l'esclusione dalla selezione**. La domanda di partecipazione completa degli allegati, inviata tramite Pec, deve essere sottoscritta e acquisita elettronicamente in formato *pdf*.

Sulla busta o nell'oggetto della pec, contenente la domanda di ammissione al concorso, l'aspirante al concorso deve apporre, oltre al proprio cognome e nome anche l'indicazione del concorso al quale intende partecipare.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o pec comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non saranno accettate domande inviate entro il termine finale ma non pervenute all'Unione entro il termine previsto.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Il Servizio Risorse Umane Unificato, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, riceve dall'Ufficio Protocollo dell'Unione tutte le domande pervenute, con apposito elenco di accompagnamento delle medesime, e provvede all'esame formale delle stesse per l'ammissione dei candidati alla procedura concorsuale.

Tutti i candidati, sulla base della domanda di ammissione sottoscritta e completa degli allegati obbligatori pervenuta nel rispetto dei termini e delle modalità indicate nel bando, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione al momento dell'assunzione.

Terminate le operazioni di cui sopra, il Responsabile del Servizio provvede con apposita determina, all'ammissione/esclusione dei candidati alla procedura concorsuale.

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione, né degli allegati che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dal bando di concorso. Tuttavia, tali omissioni non comportano l'esclusione dal concorso qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda o da altra documentazione allegata.

Sulla base delle determinazioni contenute nel provvedimento di cui al precedente comma, il Responsabile del Servizio provvede a pubblicare l'elenco dei soli candidati ammessi all'Albo pretorio on-line dell'Unione Montana e del Comune di Tizzano Val Parma e sui rispettivi siti istituzionali sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso entro il giorno 28/11/2019. Ai candidati non ammessi comunicherà i motivi dell'esclusione.

La predetta forma di pubblicazione avrà effetto di notifica per tutti i candidati.



unione montana
appennino parma est

Tutti gli atti del concorso, ivi compresa le determinazioni in ordine alla ammissibilità dei candidati, sono trasmessi alla Commissione esaminatrice all'atto del suo insediamento.

MODALITA' DI SELEZIONE

PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero di concorrenti ammessi sia superiore a 20 (venti unità), la Commissione ha la facoltà di ricorrere ad una prova pre-selettiva, che consisterà in un test sulle tematiche previste per le prove concorsuali.

Ai sensi di quanto previsto nell'art. 25, comma 6, del Regolamento vigente, la prova preselettiva si intende superata, con ammissione alle prove successive e indipendentemente dal punteggio conseguito nella prova medesima, per i **primi 20** classificati, oltre ad eventuali ex aequo del 20°.

La preselezione non costituirà punteggio utile ai fini della graduatoria finale.

PROVE CONCORSUALI

Le prove di selezione, miranti all'accertamento delle conoscenze e delle attitudini dei candidati per l'espletamento delle mansioni, consisteranno in una prova scritta a contenuto teorico e/o pratico e una prova orale, quest'ultima comprendente anche l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Prova scritta a contenuto teorico e/o pratico: punteggio massimo 30 punti.

Può essere costituita dalla stesura di un tema, di una relazione o di un atto, dalla individuazione di iter procedurali e/o percorsi operativi, da risoluzione di quesiti a risposta sintetica e/o multipla, quiz a risposta multipla o similari sulle materie previste dalla selezione.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i concorrenti che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30esimi.

La prova orale: colloquio a contenuto tecnico professionale: punteggio massimo 30 punti

Consisterà in un colloquio volto alla verifica delle conoscenze delle materie sulle quali verte la selezione.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse sarà effettuato contestualmente alla prova orale (art.37 d.lgs 165/2001) e terminano con un giudizio di idoneità o di inidoneità. Ogni eventuale giudizio di inidoneità per la lingua inglese e l'informatica comporta la sottrazione automatica di punti 1, per ciascuna delle materie in cui il candidato è giudicato non idoneo, dal punteggio complessivo conseguito nella prova orale.

La prova orale si intende superata qualora il concorrente consegua una valutazione pari almeno a 21/30esimi.

MATERIE

La prova di selezione scritta a contenuto teorico e/o pratico e orale verterà sulle seguenti materie:

- legislazione in materia di urbanistica ed edilizia privata e pubblica;
- legislazione sui lavori pubblici (codice degli appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) compresa espletamento procedure di somma urgenza;
- legislazione in materia di sicurezza nei cantieri pubblici e privati;
- Legislazione inerente la tutela dell'ambiente e del paesaggio (scarichi, inquinamento acustico, elettromagnetico, autorizzazioni paesaggistiche);



- DPR 445/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti;
- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Conoscenze e applicazioni informatiche più diffuse (Microsoft Word, Excel, Autocad);
- Conoscenza della lingua inglese.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione effettua la valutazione dei titoli.

Il totale del punteggio complessivamente disponibile per la valutazione dei titoli, pari a 10 punti, viene suddiviso nelle seguenti quattro categorie:

TITOLI DI STUDIO: **massimo punti 2,50**

In questa categoria sono valutati i titoli di studio previsti dall'ordinamento scolastico ed espressamente indicati dai candidati sia per l'ammissione al concorso (sulla base della votazione finale conseguita al termine del percorso di studio) sia per la valutazione di merito.

TITOLI DI SERVIZIO: **massimo punti 3,75**

In questa categoria sono valutabili solo gli effettivi servizi di ruolo e non di ruolo, a tempo determinato o a tempo indeterminato, a tempo pieno o a tempo parziale, prestati presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., risultanti da **contratti di lavoro subordinato** sottoscritti direttamente con una Amministrazione Pubblica.

TITOLI VARI **massimo punti 2,50**

Sono valutati in questa categoria tutti i titoli non riferibili alle due categorie precedenti e che la Commissione ritiene apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente (es: abilitazioni, corsi di formazione attinenti la professionalità richiesta, incarichi di consulenza, collaborazione, pubblicazioni ecc...);

CURRICULUM PROFESSIONALE: **massimo punti 1,25**

L'attribuzione del punteggio del curriculum viene effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni amministrative richieste.

Nel curriculum professionale possono essere valutati tutti i titoli e le attività professionali di studio o di servizio o vari, ben descritti ed indicati, non riferibili a nessuna delle precedenti categorie oppure che la Commissione non ha valutato nelle categorie precedenti, dai quali si evidenzia ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della carriera rispetto alla posizione funzionale da conferire.

La mancata presentazione del curriculum comporta la non valutazione dei titoli. Allo stesso modo, non saranno oggetto di valutazione i titoli per i quali il candidato non fornisca tutti gli elementi indispensabili per una corretta valutazione.

La valutazione finale sarà determinata dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.



Unione Montana
Appennino Parma Est

I 70 punti saranno pertanto così ripartiti:

- a) punteggio curriculum: 10 punti
- b) punteggio prova scritta: 30 punti
- c) punteggio prova orale: 30 punti

CALENDARIO DELLE PROVE

Le prove si svolgeranno presso la residenza municipale sita in Tizzano Val Parma Capoluogo, Piazza Roma n. 1

PROVA DI PRESELEZIONE (eventuale):

MERCOLEDÌ 4 DICEMBRE alle ore 09.00

PROVA SCRITTA:

LUNEDÌ 9 DICEMBRE alle ore 09.00

PROVA ORALE:

VENERDÌ 13 DICEMBRE 2019 alle ore 09.00

I Candidati ammessi dovranno presentarsi nel luogo, data e ora indicati muniti di un documento di identità legalmente valido ai fini dell'identificazione.

La conferma dello svolgimento dell'eventuale prova pre-selettiva e dell'eventuale suddivisione della stessa in più turni orari sarà comunicata mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Unione Montana e del Comune di Tizzano Val Parma e sui rispettivi siti istituzionali sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Con le medesime modalità di pubblicazione saranno pubblicate le eventuali modifiche di data, ora e luogo delle prove medesime.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. In caso di mancata presentazione, i candidati saranno considerati rinunciari alla selezione.

PUBBLICITA' DELL'ESITO DELLE PROVE

Al termine della valutazione della eventuale preselezione e della prova scritta, il Presidente della Commissione esaminatrice provvede a far pubblicare all'albo pretorio on line dell'Unione e del Comune di Tizzano e sui rispettivi siti internet l'elenco dei concorrenti che hanno superato la prova con l'indicazione della votazione conseguita.

Per i concorrenti che abbiano conseguito nelle prove un punteggio inferiore a quello previsto per l'ammissione alle prove successive, verrà indicata solamente la non idoneità.

Tale forma di pubblicità è efficace a tutti gli effetti, quale notifica ai concorrenti.

I candidati ammessi dovranno pertanto presentarsi nel luogo, data ed ora indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere la prova successiva, senza che l'Amministrazione proceda a dare ulteriore comunicazione.

Il candidato che non si presenta nel luogo, giorno ed ora sopraindicati si considera rinunciario e verrà automaticamente escluso dalla selezione.

Successivamente ed al termine della prova orale, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei concorrenti esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati nella prova orale, che sarà pubblicato all'albo



unione montana
appennino parma est

pretorio on line dell'Unione e del Comune di Tizzano e sui rispettivi siti internet istituzionali; tali forme di pubblicità sono efficaci a tutti gli effetti, quale notifica ai concorrenti.

TITOLI DI PREFERENZA

TITOLI DI PREFERENZA (da indicare nella domanda di ammissione al concorso): in caso di parità di merito i titoli di preferenza sono quelli previsti dall' art. 5 del D.P.R. 09/05/1994 n.487, allegato in calce al presente bando.

FORMULAZIONE ED EFFICACIA DELLA GRADUATORIA

A conclusione dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito, sulla base del punteggio complessivamente conseguito tenendo conto, a parità di valutazione, degli eventuali titoli di preferenza posseduti. Ai fini della formazione della graduatoria finale di merito, il punteggio dei singoli candidati sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove (scritta e orale).

Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio on line decorre il termine per l'eventuale impugnazione.

La graduatoria concorsuale rimarrà efficace, per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line dei relativi atti di approvazione.

L'amministrazione procederà alla nomina del vincitore secondo l'ordine della graduatoria e nel rispetto della normativa vigente. L'assunzione verrà effettuata se ed in quanto le norme vigenti a quella data lo consentiranno.

L'assunzione verrà subordinata alla verifica positiva del rispetto della normativa in materia di limitazioni e riduzione delle spese di personale.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato vincitore che, a seguito di convocazione, rinuncerà all'assunzione proposta verrà cancellato dalla graduatoria.

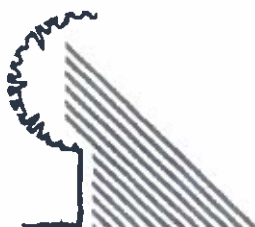
La graduatoria potrà essere utilizzata unicamente per coprire il posto messo a concorso salvo l'introduzione di diversa norma.

La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzione a tempo determinato se previsto da normativa di legge sia per esigenze dell'Unione Montana che dei Comuni aderenti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. n. 196/03 E DEL REG. UE 2016/679

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del regolamento UE 2016/679 si comunica di seguito l'informativa di cui all'art. 13:

1. Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Unione Montana Appennino Parma Est con sede a Langhirano (PR), Piazza Ferrari 5 tel. 0521/354111.
2. Il Responsabile per la protezione dei dati personali per l'Unione Montana Appennino Parma Est è LEPIDA S.P.A. – via della Liberazione 15 – Bologna tel. 051/6338800 e-mail: dpo-team@lepida.it; segreteria@pec.lepida.it;
3. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per le finalità sotto indicate. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura e/o dai benefici ad essa relativi.
4. Il trattamento dei dati personali forniti, verrà effettuato dall'Unione Montana Appennino Parma Est esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamenti. Il Trattamento



unione montana
appennino parma est

dei suddetti dati è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive e per la gestione dell'eventuale contratto di assunzione. I dati saranno comunicati al Settore Ufficio Unico Risorse Umane Unificato dell'Unione Montana Appennino Parma Est nonché ai membri della commissione giudicatrice. Titolare del trattamento è l'Amministrazione dell'Unione, con sede in Piazza Ferrari 5 Langhirano (PR). Responsabile del procedimento e del trattamento è il Direttore Generale dell'Unione Montana Appennino Parma Est.

5. Il trattamento dei suddetti dati potrà essere effettuato con strumenti manuali, informatici e telematici o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni o il complesso di operazioni, previste dal Regolamento UE 2016/679 necessarie per le finalità istituzionali più sopraindicate.
6. L'interessato al trattamento di cui al Regolamento UE 2016/679 ha diritto:
 - Di accesso ai dati personali;
 - Di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
 - Di opporsi al trattamento;
 - Di proporre il reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

PUBBLICAZIONE

La pubblicazione del presente bando, all'albo pretorio informatico dell'Unione Montana Appennino Parma Est e del Comune di Tizzano e sui rispettivi siti internet Sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso, avviene dal 23/10/2019 e fino al 30^ giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale – 4^ serie Speciale – Concorsi ed Esami.

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Il responsabile del procedimento è Il Responsabile del Servizio Risorse Umane Dott. Delio Folzani. Il termine di conclusione è fissato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del d.lgs. 198/2006, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.lgs. 165/2001 vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro. Il candidato dichiarato vincitore potrà richiedere l'attivazione della mobilità esterna ai sensi dell'art.30 del D.lgs. 165/2001 una volta trascorsi 5 anni (CINQUE) dalla data di assunzione.

La medesima norma si applica anche in caso di successiva assunzione mediante scorrimento della graduatoria nel caso in cui il posto messo a concorso si rendesse nuovamente vacante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente bando di selezione pubblica per motivi di pubblico interesse.

La procedura indetta è subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., in corso di espletamento

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al CCNL Funzioni Locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore. Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione da parte del candidato di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.



unione montana
appennino parma est

L'avviso integrale e il fac simile di domanda è pubblicato sul sito **dell'Unione Montana e del Comune di Tizzano sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso**

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane dell'Unione Montana Appennino Parma Est – tel. 0521/354111.

Langhirano, 23/10/2019

**Il Responsabile del Servizio Risorse Umane
(Dott. Delio Folzani)**
Firmato digitalmente



unione montana
appennino parma est

TITOLI DI PREFERENZA (da indicare nella domanda di ammissione al concorso)

Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487

ART.5. Categorie riservatarie e preferenze

Comma 4: Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nei settori pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Comma 5 . A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Per effetto delle disposizioni del comma 9 dell'art 2 della legge 16.6.1998 n. 191, a parità di merito e di titoli la preferenza è data al candidato più giovane di età.



Allegato "A"

Fac-simile di domanda (da redigere in carta libera)

All'Unione Montana Appennino Parma Est

Servizio Risorse Umane Unificato
Piazza Ferrari n. 5
43013 LANGHIRANO (PR)

Il/La sottoscritto/a.....

chiede

di partecipare alla selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di personale con profilo professionale di "Istruttore Tecnico" (Categoria giuridica C posizione economica C1 – CCNL Personale non dirigente comparto Funzioni Locali), da assegnare al Settore Tecnico del Comune di Tizzano Val Parma.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto D.P.R. derivanti da dichiarazioni false e mendaci

DICHIARA

conformemente alle modalità e alle prescrizioni individuate dal bando di concorso:

a) di essere nato/a il _____ a _____ (Prov) _____ Stato
_____ C.F. _____ ;

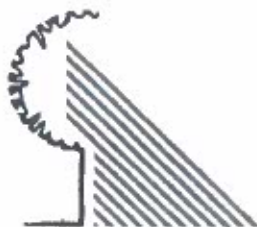
b) di essere residente a _____ Provincia _____ (C.a.p. _____) in via
_____ nr. _____ ;

c) di autorizzare codesta Amministrazione all'invio di comunicazioni relative alla presente procedura al
seguito indirizzo e-mail/pec _____
_____ oppure, in caso di urgenza, al
seguito recapito telefonico (cellulare) _____ ;

d) *barrare la casella interessata:*

di essere cittadino/a italiano;

di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea: _____ oppure di essere
.....;



unione montana
appennino parma est

- di essere cittadino di uno Stato terzo con titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di allegare relativa documentazione;
- e) *barrare la casella interessata:*
- di essere in possesso del titolo di studio di (*specificare se diploma quinquennale/Laurea triennale, Laurea Vecchio ordinamento, Laurea specialistica, Laurea magistrale*) _____ conseguito il giorno _____ presso l'Istituto/Facoltà di _____ con sede a _____ (provincia _____) con votazione _____ ;
- di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito il giorno _____ presso l'Istituto/ Facoltà di _____ del seguente Stato _____ e di essere in possesso del seguente provvedimento di equiparazione (indicare gli estremi del provvedimento) n. _____ del _____ rilasciato dall'Autorità _____ ovvero di avere presentato istanza in data _____ alla seguente autorità competente _____ per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione;
- f) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; oppure di elencare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime _____ (*oppure per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea*) di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza _____;
- g) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni e di non essere nelle condizioni di privo della vista;
- h) di non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- i) di godere dei diritti civili e politici e di non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscano il possesso;
- j) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- k) (solo per i concorrenti di sesso maschile) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;



unione montana
appennino parma est

- l) (eventuale, solo per i cittadini stranieri);
- di avere buona conoscenza della lingua italiana;
- m) di accettare senza riserve le condizioni previste dal bando di selezione di concorso, nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell'Ente;
- n) di essere informato che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda si autorizza a rendere pubblici mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito dell'Unione il risultato conseguito nelle prove e la posizione in graduatoria;
- o) (eventuale, *barrare la casella interessata*)
- di essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio per l'espletamento della prova di selezione nonché i seguenti tempi aggiuntivi (come indicati da certificazione sanitaria allegata), ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992, in conformità a quanto previsto dalla circolare n. 6 del 24/7/1999 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica:
- _____;
- p) di essere in possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;
- q) di avere diritto alla seguente preferenza, a parità di punteggio, nella formazione della (eventuale, *solamente qualora sussistano i requisiti specifici come indicati in calce al bando di selezione*):
- _____;
- r) di essere informato che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda si autorizza l'amministrazione al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e secondo le disposizioni di legge vigenti (D.Lgs. n. 196/2003 e del regolamento UE 2016/679); di essere altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dalla vigente normativa;

Data _____

Firma (a pena di esclusione)
(non è richiesta l'autenticazione della firma)

Allegati obbligatori alla domanda:

- Ricevuta di versamento della tassa concorso di € 10,00 (a pena di esclusione)
- Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità (a pena di esclusione)
- Curriculum professionale/formativo sottoscritto (a pena no valutazione titoli)

